

54 - As contas do Passivo Circulante devem ser escrituradas segundo ordem _____ de _____ .

- a) crescente - liquidez
- b) decrescente - liquidez
- c) crescente - grau de exigibilidade
- d) **decrescente - grau de exigibilidade**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

As contas do passivo devem ser dispostas na ordem decrescente de exigibilidade, isto é, quanto maior a exigibilidade, terá a conta maior precedência na apresentação (Contabilidade Básica Fácil, 24º ed. reform. Saraiva, 2003 - págs. 199 e 200, Capítulo 9, item 3.1.2).

55 - Calcule o Capital Circulante Líquido da empresa “Agora ou nunca LTDA”, com fulcro nos valores, em reais (R\$) das contas especificadas abaixo.

Caixa	15.000,00
Banco c/movimento	10.000,00
Veículo	30.000,00
Duplicatas a pagar	12.000,00
Duplicatas a receber	17.000,00
Obrigação trabalhista a recolher	23.000,00
Capital social	16.000,00
Ativo diferido	5.000,00

- a) **7.000,00**
- b) 14.000,00
- c) 21.000,00
- d) 47.000,00

RESOLUÇÃO

Resposta: A

O Capital Circulante Líquido, CCL, é a diferença do Ativo Circulante menos o Passivo Circulante.

Ativo Circulante:

Caixa.....	15.000,00
Banco c/movimento.....	10.000,00
Duplicatas a receber.....	17.000,00
T O T A L.....	42.000,00

Passivo Circulante:

Duplicatas a pagar.....	12.000,00
Obrigação trabalhista a recolher.....	23.000,00
T O T A L.....	35.000,00

CCL = AC – PC42.000,00 – 35.000,00= 7.000,00

(Contabilidade Básica Fácil 24ª ed. reform. 2003 - item 5.1 da Matéria Complementar, pág. 352).

56 – Das afirmativas abaixo, sobre entidades econômico-administrativas, qual está **incorreta**.

- a) As instituições caracterizam-se por terem finalidades sociais e socioeconômicas.
- b) As empresas desenvolvem os mais variados ramos de atividade, visando ao lucro.
- c) O campo da aplicação da Contabilidade abrange todas as entidades econômico-administrativas.
- d) **Toda organização que reúne pessoas, patrimônio, titular, ação administrativa e fim determinado não pode ser classificada como entidade econômico-administrativa.**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

As entidades econômico-administrativas são organizações que reúnem os seguintes elementos: pessoas, patrimônio, titular, ação administrativa e fim determinado (Contabilidade Básica Fácil, 24º ed. reform. SARAIVA, 2003 - Item 4 do Cap 1 – pág. 21).

57 - Um computador novo foi adquirido em 01 jan 2004, por R\$8.000,00. Sabendo-se que o computador deverá ser depreciado em 5 anos pelo método linear e que a empresa levanta o seu balanço em 31dez., o valor da conta depreciação acumulada somou, em 31 dez. 2006, _____.

- a) R\$ 1.600,00
- b) R\$ 3.200,00
- c) **R\$ 4.800,00**
- d) R\$ 5.000,00

RESOLUÇÃO

Resposta: C

Pelo método linear, tem-se uma depreciação de 20% ao ano. Como se passaram 3 anos desde a aquisição, o bem foi depreciado em 60%, ou seja, R\$ 4.800,00 (Contabilidade Básica Fácil, 24º ed. reform. Saraiva, 2003 – pág. 262 a 264, Capítulo 11, item 1).

58 - Indique a opção verdadeira, após analisar as proposições abaixo.

- I - Patrimônio líquido é a parte do Patrimônio que pertence ao proprietário.
- II - As obrigações são chamadas de Capitais de Terceiros.
- III - No lado do Passivo, verifica-se a aplicação dos recursos.

- a) somente a II é falsa.
- b) **somente a III é falsa.**
- c) I e III são verdadeiras.
- d) II e III são verdadeiras.

RESOLUÇÃO

Resposta: B

O item III é falso, pois o Passivo mostra onde a empresa conseguiu os recursos que estão aplicados no Ativo. O item II é verdadeiro, porque as Obrigações correspondem à parte do Patrimônio que a empresa deve a terceiros. O item I é verdadeiro, pois representa os Capitais Próprios – recursos do proprietário e evolução da empresa (Capítulo 2, itens 7.1 e 8.2, págs. 48 a 57).

59 - A despesa empenhada, mas não-paga até o último dia do ano financeiro, é denominado(a)

- a) despesa passiva.
- b) **restos a pagar.**
- c) dívida ativa.
- d) liquidada.

RESOLUÇÃO

Resposta: B

Conforme item 2.1.15.4 do Programa de Matérias e página 71 do item 2.1.19.1 da bibliografia.

As despesas empenhadas, mas não-pagas até 31dez, são denominadas restos a pagar; distinguem-se as processadas das não-processadas.

60 - Em relação ao Orçamento-Programa é correto afirmar que

- a) não põe em destaque as metas e objetivos do governo.
- b) limita as metas governamentais aos recursos orçamentários.
- c) sua elaboração abrange três etapas: planejamento, programação e orçamentação.
- d) constitui modalidade de orçamento na qual a previsão dos recursos financeiros e sua destinação decorrem da elaboração de um plano completo.

RESOLUÇÃO

Resposta: D

Conforme item 2.1.15.2 do Programa de Matérias e, ainda, páginas 22 e 23 do item 2.1.19.1 da bibliografia.

O orçamento-programa constitui modalidade de orçamento na qual a previsão dos recursos financeiros e sua destinação decorrem da elaboração de um plano completo. Distingue-se do orçamento comum porque este parte da previsão de recursos para a execução de atividades instituídas, enquanto no orçamento-programa a previsão de recursos é a etapa final do planejamento.

61 - Marque “V” para as afirmações verdadeiras e “F” para as falsas e assinale a opção que contém a seqüência correta.

- () O contingenciamento orçamentário não implica corte efetivo, mas a suspensão do crédito orçamentário.
- () O código de vinculação de pagamento deve constar na Proposta de Programação Financeira, pois ele ocasionará a transferência de recursos da Conta Única.
- () Os órgãos setoriais de programação financeira realizam transferência de recursos para cada uma de suas unidades gestoras por meio de Nota de Sistema emitida no subsistema CPR.
- () Os órgãos setoriais de programação financeira solicitam à Secretaria do Tesouro Nacional (STN) os recursos financeiros para pagamento de despesas de suas unidades gestoras, mediante registro no SIAFI de Proposta de Programação Financeira (PPF).

- a) V – V – V – V
- b) V – F – V – V
- c) F – F – F – V
- d) F – V – F – V

RESOLUÇÃO

Resposta: B

Conforme item 2.1.15.5 do Programa de Matérias e, ainda, páginas 220, 221, 222 e 224 do item 2.1.19.11 da bibliografia.

Durante o processo denominado “Vinculação de Pagamento”, não ocorre a transferência de recursos da Conta Única, mas o estabelecimento de limite de saque pela Secretaria do Tesouro Nacional para os órgãos setoriais de programação financeira e destes para as unidades gestoras/entidades.

62 - Os itens abaixo representam os estágios da receita, de acordo com o Regulamento de Contabilidade Pública, **exceto** o(a)

- a) fixação.
- b) pagamento.
- c) arrecadação.
- d) recolhimento.

RESOLUÇÃO

Resposta: B

Conforme item 2.1.15.3 do Programa de Matérias e, ainda, página 151 do item 2.1.19.11 da bibliografia.

O art. 139 do Regulamento de Contabilidade Pública dispõe que a receita percorre três estágios: fixação, arrecadação e recolhimento. O pagamento é um estágio da despesa.

63 - Marque (V) para VERDADEIRO, (F) para FALSO e assinale a alternativa cuja seqüência está correta.

() A Proposta Orçamentária da União é examinada no Congresso Nacional por uma comissão mista de senadores e deputados.

() Os pagamentos, na contabilidade orçamentária, denominam-se despesa realizada e, na escrituração financeira, despesa paga.

() Ao contrário da despesa, que é estimada, a receita é fixada pela Lei Orçamentária. Assim, a realização da receita não deve ultrapassar sua previsão.

() A Lei Orçamentária não pode conter autorização para abertura de créditos suplementares e realização de operações de crédito por antecipação de receita, ao Poder Executivo.

- a) V – V – F – F
- b) F – V – F – V
- c) V – F – F – V
- d) F – F – V – V

RESOLUÇÃO

Resposta: A

Conforme item 2.1.15.1 do Programa de Matérias e, ainda, páginas 25 e 27 do item 2.1.19.1 da bibliografia.

A Proposta Orçamentária da União é examinada no Congresso Nacional por uma comissão mista de senadores e deputados. (art. 166, & 1.º da Constituição de 1988).

Na contabilidade orçamentária o pagamento denomina-se despesa realizada. Já na escrituração financeira é denominado despesa paga.

Na Lei Orçamentária, a receita é estimada, e a despesa é fixada.

A Lei Orçamentária **pode** conter autorização para abertura de créditos suplementares e realização de operações de crédito por antecipação de receita, ao Poder Executivo.

64 - De acordo com a Lei nº 4.320/64, são consideradas Despesas Correntes as

- a) Inversões Financeiras.
- b) de Custeio e de Investimentos.
- c) de Custeio e as Transferências Correntes.
- d) Inversões Financeiras e as Transferências Correntes.

RESOLUÇÃO

Resposta: C

Conforme item 2.1.15.4 do Programa de Matérias e, ainda, página 193 do item 2.1.19.11 da bibliografia.

As Despesas Correntes são classificadas em:

- De Custeio; e
- Transferências Correntes.

As Despesas de Capital são classificadas em:

- Investimentos;
- Inversões Financeiras; e
- Transferências de Capital.

65 - A movimentação de recursos de um órgão setorial de programação financeira para um órgão da administração indireta, e entre eles, é denominado (a)

- a) cota.
- b) repasse.
- c) sub-repasse.
- d) descentralização de crédito.

RESOLUÇÃO

Resposta: B

Conforme item 2.1.15.5 do Programa de Matérias e, ainda, página 223 do item 2.1.19.11 da bibliografia.

Por definição, a movimentação de recursos de um órgão setorial de programação financeira para um órgão da administração indireta é denominado repasse.

66 - A Tabela de Eventos é parte integrante do Plano de Contas da Administração Federal, sendo instrumento utilizado no preenchimento de tabelas e/ou documentos de entrada do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI). Sua codificação é feita com 6 (seis) algarismos, sendo que os dois primeiros dígitos indicam

- a) a classe do evento.
- b) o tipo de utilização do evento.
- c) a situação do registro do evento.
- d) a codificação sequencial do evento.

RESOLUÇÃO

Resposta: A

Conforme item 2.1.15.6 e 2.1.15.7 do Programa de Matérias e, ainda, página 304 do item 2.1.19.11 da bibliografia.

Os dois primeiros algarismos da codificação do evento identificam a classe de eventos.

67 - Analise as afirmativas abaixo sobre os termos utilizados no SIAFI.

I - A provisão é a descentralização interna de créditos, dentro de um mesmo ministério/órgão.

II - A expressão crédito relaciona-se à execução financeira e também é conhecida como “verba”.

III - O termo dotação relaciona-se à execução orçamentária e corresponde ao detalhamento da despesa por meio de códigos que indicam, dentre outros dados, a fonte de recursos.

IV - A descentralização de dotação destinada de um para outro ministério ou órgão integrante da estrutura da Presidência da República, mantida a mesma classificação funcional programática, é chamada de destaque.

Estão corretas as assertivas

- a) I, II, III e IV.
- b) somente I e II.
- c) somente I e IV.
- d) somente II e III.

RESOLUÇÃO

Resposta: C

Conforme itens 2.1.15.1, 2.1.15.2 e 2.1.15.5 do Programa de Matérias e, ainda, página 318 do item 2.1.19.11 da bibliografia.

A expressão “crédito” relaciona-se à execução orçamentária e não é conhecida como “verba”. Esta última relaciona-se ao termo “dotação” (item II).

A definição contida no item III refere-se ao termo “crédito orçamentário” e não ao termo “dotação”.

A “descentralização interna” de créditos é chamada de provisão, enquanto a “descentralização externa” de crédito é chamada de destaque (itens I e IV).

68 – O (A) _____ é o estágio da despesa em que é reservada dotação orçamentária para garantir o pagamento estabelecido na relação contratual existente entre o Estado e seus fornecedores e prestadores de serviços.

- a) licitação
- b) empenho
- c) liquidação
- d) adjudicação

RESOLUÇÃO

Resposta: B

Conforme item 2.1.15.4 do Programa de Matérias e, ainda, páginas 197, 198 do item 2.1.19.11 e 85, 86 e 87 do item 2.1.19.1 da bibliografia.

A definição do enunciado refere-se ao empenho da despesa, o qual se concretiza por meio de emissão de Nota de Empenho no SIAFI.

69 - Os indivíduos não podem dispor dos direitos fundamentais. Essa característica denomina-se

- a) historicidade.
- b) universalidade.
- c) limitabilidade.
- d) irrenunciabilidade.

RESOLUÇÃO

Resposta: D

Não se pode renunciar aos direitos fundamentais, haja vista que são imanescentes à condição humana. A limitabilidade define que os direitos fundamentais não são absolutos, podendo chocar-se, hipótese em que o exercício de um implicará a invasão do âmbito de proteção de outro. A universalidade estabelece a destinação dos direitos fundamentais a todos os seres humanos e, finalmente, a historicidade atribui caráter histórico aos direitos fundamentais, na medida em que encontramos uma cadeia evolutiva na sua formação (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior – 9ª ed. rev. e atual. – São Paulo: Saraiva, 2005 – págs. 107 a 111).

70 - Assinale a alternativa correta.

- a) Ao militar é permitida a sindicalização e a greve.
- b) As patentes dos Oficiais das Forças Armadas são conferidas pelo Comandante da Aeronáutica.
- c) O hierarca maior das Forças Armadas é o Ministro de Estado da Defesa.
- d) As punições disciplinares militares não ensejam a impetração de habeas-corpus.

RESOLUÇÃO

Resposta: D

Ao militar é proibida a sindicalização e a greve. As patentes dos Oficiais das Forças Armadas são conferidas pelo Presidente da República. O hierarca maior das Forças Armadas é o Presidente da República. Por fim, as punições disciplinares militares não ensejam a impetração de habeas corpus (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior – 9ª ed. rev. e atual. – São Paulo: Saraiva, 2005 – pág. 417).

71 - Como características do Poder Constituinte Originário, observa-se que ele é inicial, autônomo, ilimitado e

- a) restrito.
- b) condicionado.
- c) circunstancial
- d) **incondicionado.**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

O Poder Constituinte Originário é incondicionado, ou seja, não se submete a nenhum processo predeterminado para a sua elaboração (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior – 9ª ed. rev. e atual. – São Paulo: Saraiva, 2005 – págs. 9 e 10).

72 - Assinale a opção que **não** contém elementos conceituais do Direito de Associação.

- a) Permanência.
- b) **Universalidade.**
- c) Base estatutária.
- d) Direção unificante.

RESOLUÇÃO

Resposta: B

O Direito de Associação é o direito de exercício coletivo que, dotado de caráter permanente, envolve a coligação voluntária de duas ou mais pessoas, com vistas à realização de objetivo comum, sob direção unificante. Assim, possui os seguintes elementos conceituais: a plurissubjetividade (duas ou mais pessoas), a base estatutária a permanência, os fins comuns e lícitos e a direção unificante. (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior – 9ª ed. rev. e atual. – São Paulo: Saraiva, 2005 – pág. 154).

73 - O sistema orçamentário, criado na regulamentação da estrutura jurídica das receitas e despesas do Poder Público, é composto por 3 (três) leis orçamentárias, a saber

- a) orçamento plurianual, diretrizes e metas e plano de contingência.
- b) orçamento anual, diretrizes orçamentárias e gestão econômica.
- c) orçamento básico, diretrizes econômicas e gestão financeira.
- d) **orçamento anual, diretrizes orçamentárias e plano plurianual.**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

A Constituição Federal, ao regulamentar a estrutura jurídica das receitas e despesas do Poder Público, criou, a bem do rigor, um sistema orçamentário, conformado a partir do inter-relacionamento de três leis orçamentárias, quais sejam: o orçamento anual, a lei de diretrizes orçamentárias e o plano plurianual (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior – 9ª ed. rev. e atual. – São Paulo: Saraiva, 2005 – pág. 440).

74 - A zona oceânica contígua à costa brasileira por uma extensão de 12 milhas, incluindo o subsolo e o espaço aéreo, é a (o)

- a) Plataforma Continental.
- b) Terreno de Marinha.
- c) **Mar Territorial.**
- d) Terra Devoluta.

RESOLUÇÃO

Resposta: C

A definição do enunciado refere-se ao Mar Territorial. A Plataforma Continental é constituída pelo leito e pelo subsolo das áreas submarinas que se estendem além de seu mar territorial até uma distância de duzentas milhas marítimas das linhas de base, a partir das quais se mede a largura do mar territorial, nos casos em que o bordo exterior da margem continental não atinja essa distância. Os Terrenos de Marinha são aqueles que, banhados pelas águas do mar ou dos rios navegáveis, em sua foz, vão até uma distância de 33 m para a parte da terra, contados desde o ponto em que chega o preamar médio. As Terras Devolutas integram o domínio imobiliário do Brasil. É importante sublinhar que não são destinados ao uso comum ou especial, podendo, assim, ser incluídas na classe dos bens dominicais pertencentes exclusivamente à União as terras devolutas indispensáveis à defesa das fronteiras, das fortificações e construções militares, das vias federais e de comunicação e a preservação ambiental (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior. – 9ª ed. rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2005 – págs. 269 e 270).

75 - O enunciado “Todos são iguais perante a lei” retrata o Princípio Constitucional da

- a) liberdade de expressão.
- b) crença religiosa.
- c) informação.
- d) **isonomia.**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

A Constituição de 1988 tem como um de seus pilares o princípio da igualdade (isonomia), segundo o qual a todos os indivíduos deve ser dispensado o mesmo tratamento, sem distinção de qualquer natureza (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior. – 9ª ed. rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2005 – pág. 119).

76 - Uma Constituição pode ser classificada, quanto à sua origem, em

- a) rígida ou flexível.
- b) interna ou externa.
- c) nacional ou estrangeira.
- d) **promulgada ou outorgada.**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

As constituições podem ser classificadas de diversas formas; porém, quanto à origem, podem ser promulgadas (votadas) ou outorgadas (Curso de Direito Constitucional / Luiz Alberto David Araújo, Vidal Serrano Nunes Júnior. – 9ª ed. rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2005 – págs. 3 e 4).

77 - É correto afirmar que

- a) **a presunção de legitimidade diz respeito à conformidade do ato com a lei.**
- b) a auto-executoriedade corresponde a modelos definidos na lei que produzirão resultados esperados.
- c) ato administrativo pode ser executado por qualquer pessoa, ainda que não esteja no exercício de função administrativa.
- d) a imperatividade do ato administrativo é a característica de ser posto em execução sem a necessidade da atuação do Poder Judiciário.

RESOLUÇÃO

Resposta: A

A auto-executoriedade consiste na execução do ato administrativo sem a intervenção do Poder Judiciário. O ato administrativo pode ser definido como a declaração do Estado ou de quem o represente, que produz efeitos jurídicos imediatos, com observância da lei, sob regime jurídico de direito público e sujeito a controle pelo Poder Judiciário. A imperatividade é o atributo pelo qual os atos administrativos se impõem a terceiros independentemente de sua concordância (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro. - 18. edª. SãoPaulo: Atlas, 2005 págs. 189, 193 e 194).

78 - Analise as afirmativas e a seguir assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna.

I - A Administração Pública Direta e as empresas de economia mista estão obrigadas a realizar procedimentos licitatórios.

II - No caso de impossibilidade de competição, devidamente justificada, aplicar-se-á a inexigibilidade de licitação.

III - Nos casos de guerra e de comprometimento da segurança nacional, podem-se dispensar os procedimentos licitatórios.

São verdadeiras _____.

- a) I, II e III
- b) somente I e II
- c) somente I e III
- d) somente II e III

RESOLUÇÃO

Resposta: A

Todas as assertivas estão corretas, pois tanto a Administração Direta quanto as empresas de economia mista têm a obrigação de licitar; porém, existem situações em que a lei prevê a inexigibilidade ou a dispensa da licitação, como nos casos acima citados (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro. - 18. ed. - SãoPaulo : Atlas, 2005 págs. 320 a 324).

79 - No decorrer do procedimento licitatório,

- a) a habilitação é a fase de confecção de normas hábeis para realização do certame.
- b) a habilitação é o momento em que a autoridade superior aprova o procedimento licitatório.
- c) a classificação é o ato em que a autoridade da Administração atribui ao vencedor o objeto do certame licitatório.
- d) a adjudicação é o momento em que é atribuído ao vencedor o objeto da licitação pela autoridade da Administração competente.

RESOLUÇÃO

Resposta: D

As fases da licitação: Edital fixa os requisitos, Habilitação comprova a qualificação dos concorrentes aos requisitos fixados, Classificação é o julgamento das propostas e seu ordenamento dentro dos requisitos fixados, Homologação é a aprovação do procedimento e Adjudicação é a atribuição do objeto ao vencedor (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro. - 18ª. ed. SãoPaulo: Atlas, 2005 págs. 343, 344, 349 e 353).

80 - A _____ não é exemplo de um dos princípios básicos aos quais a Administração Pública encontra-se submetida.

- a) legalidade
- b) morosidade
- c) publicidade
- d) impessoalidade

RESOLUÇÃO

Resposta: B

A Constituição de 1988 estabeleceu os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade administrativa, da publicidade e da eficiência, aos quais a Administração Pública encontra-se submetida. A morosidade não compõe esse elenco de princípios (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro. - 18ª. ed. SãoPaulo: Atlas, 2005 pag. 67).

81 - Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do texto seguinte.

A _____ é o atributo pelo qual os atos administrativos se impõem a terceiros, independentemente de sua concordância.

- a) tipicidade
- b) imperatividade
- c) auto-executoriedade
- d) presunção de legitimidade

RESOLUÇÃO

Resposta: B

A imperatividade decorre da prerrogativa que tem o Poder Público de impor obrigações a terceiros por meio de atos unilaterais (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro - 18ª ed. São Paulo: Atlas, 2005, pag. 193).

82 - O princípio da publicidade, enunciado no artigo 37 da Constituição,

- a) exige a contratação de empresas privadas para fazer propaganda dos atos do governo.
- b) autoriza como único órgão para divulgação dos atos praticados pela Administração o Diário Oficial da União.
- c) prevê que ninguém terá acesso a informações de seu interesse particular a não ser que esteja no Diário Oficial da União.
- d) exige a ampla divulgação dos atos praticados pelas esferas da Administração Pública, ressalvadas as hipóteses de sigilo previstas em lei.

RESOLUÇÃO

Resposta: D

O princípio da publicidade prevê que seja dada a maior publicidade possível aos atos praticados por todas as esferas da Administração ou quando a defesa da intimidade ou o interesse social o exigirem. Vale ressaltar que todos têm direito de receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular, ou de interesse coletivo ou geral, que serão prestadas no prazo da lei, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja indispensável à segurança da sociedade e do Estado (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro. - 18ª. ed. - São Paulo: Atlas, 2005 pag. 75).

83 - Atuando no controle da Administração Pública, a Lei nº 4.717/65 atribuiu várias funções ao Ministério Público na ação popular, algumas delas obrigatórias e outras, facultativas. Assinale a opção que especifica Função Facultativa.

- a) Acompanhar a ação e apressar a produção da prova.
- b) Promover a responsabilidade, civil ou criminal, dos que nela incidirem.
- c) Recorrer de decisões contrárias ao autor, o que também pode ser feito por qualquer cidadão.
- d) Providenciar para que as requisições de documentos e informações previstas sejam atendidas dentro dos prazos fixados pelo juiz.

RESOLUÇÃO

Resposta: C

A Lei nº 4.717/65 atribui como função facultativa do Ministério Público na ação popular recorrer de decisões contrárias ao autor. As demais alternativas especificam funções obrigatórias (Direito Administrativo/Maria Sylvia Zanella Di Pietro – 18ª ed. – São Paulo: Atlas, 2005, págs. 698 e 699).

84 - Assinale a alternativa que contém um requisito (elemento) do ato administrativo.

- a) Forma.
- b) Tipicidade.
- c) Vinculação.
- d) Imperatividade.

RESOLUÇÃO

Resposta: A

Os requisitos ou elementos do ato administrativo são a competência, a forma, o objeto, o motivo e a finalidade. A forma estabelecida em lei determina a validade do ato administrativo, devendo ser observada obrigatoriamente (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro – 18ª ed. – São Paulo: Atlas, 2005, pág. 195).

85 - Os órgãos da Administração Pública são estruturados de tal forma que se estabelece uma relação de coordenação e subordinação entre uns e outros, cada qual com atribuições definidas na Lei. Desse princípio, que só existe relativamente às funções administrativas, não em relação às legislativas e judiciais, decorre uma série de prerrogativas para a Administração, dentre as quais a de rever os atos dos subordinados, a de delegar e avocar atribuições, a de punir, para o subordinado surge o dever de obediência. A que princípio da Administração Pública o texto se refere?

- a) Legalidade
- b) Hierarquia
- c) Impessoalidade
- d) Continuidade do Serviço Público

RESOLUÇÃO

Resposta: B

Em consonância com o princípio da hierarquia, os órgãos da Administração Pública são estruturados de tal forma que se cria uma relação de coordenação e subordinação entre uns e outros, cada qual com atribuições definidas na lei (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro – 18ª ed. São Paulo: Atlas, 2005, pág. 74).

86 - Sob a ótica do Regime Jurídico Administrativo, depreendemos que a Administração Pública pode submeter-se a Regime Jurídico de Direito Privado ou Público. Diante dessa afirmativa, assinale (F) para falso e (V) para verdadeiro e depois escolha a alternativa que apresenta a seqüência correta.

- () A opção por um regime ou outro é feita, em regra, pela Constituição ou pela Lei.
- () A Administração Pública, por ato próprio, de natureza administrativa, não pode optar por um regime jurídico não autorizado em Lei.
- () É condição *sine qua non* o legislador, quando instituir, por Lei, uma entidade para desempenhar atividade econômica, ter que submetê-la ao Direito Privado.
- () A incumbência de prestar serviços públicos e de fixar o regime das empresas concessionárias e permissionárias de Serviços Públicos é do Poder Público.

- a) V – V – V – F
- b) F – V – F – V
- c) V – F – F – V
- d) F – V – V – V

RESOLUÇÃO

Resposta: A

A Administração pode submeter-se a regime jurídico de Direito Público ou de direito privado. A opção por um regime ou outro é feita, em regra, pela Lei ou pela Constituição da República (artigo 173, § 1º), não por meio de ato do Poder Público. Por isso, a Administração não pode optar, por ato próprio, acerca de regime jurídico não autorizado em Lei. Na exploração de atividade econômica, a instituição criada por Lei deve submeter-se ao regime jurídico de direito privado, considerando a natureza da atividade que será desempenhada (Direito Administrativo / Maria Sylvia Zanella Di Pietro. - 18. ed. – São Paulo: Atlas, 2005 págs. 320, 63 e 64).

87 - Marque V (Verdadeiro) e F (Falso) nas afirmativas abaixo, e selecione a alternativa correta.

- () I - Nomes de pastas e arquivos podem ser de até 245 caracteres, mas não podem incluir os caracteres *, \ : “ < > ? /
- () II - A extensão do nome do arquivo costuma possuir 3 (três) caracteres que identificam o tipo de arquivo.
- () III - A estrutura para nomes de arquivo no Windows XP é **pasta.nomedoarquivo.extensão**.
- () IV - Os ícones podem indicar os tipos de arquivos.
- () V - A associação a tipos de arquivos é uma característica do Windows XP que obriga sempre a digitação da extensão do arquivo.

Apenas

- a) II, III e IV são verdadeiras.
- b) II, IV e V são verdadeiras.
- c) II e IV são verdadeiras.
- d) I, III e IV são falsas.

RESOLUÇÃO

Resposta: C

I é falsa, pois o nome do arquivo pode ser de até 243 caracteres; III é falsa, pois a estrutura do nome de arquivo é **nomedoarquivo.extensão**; e V é falsa, pois não obriga a digitação, pode-se selecionar a extensão ou, dependendo do aplicativo, automaticamente, já salva a extensão, devido à associação dos tipos de arquivos. Somente II e IV são verdadeiras (WindowsXP Basic Passo a Passo, Moraz, Eduardo, ed TERRA, 2003 – Cap 4 Arquivos e Pastas – págs. 83 e 84).

88 - São seções padrões da Barra de Tarefas do WindowsXP:

- a) Quick Launch, Botão Fechar, Relógio, Botão Iniciar.
- b) Relógio, Área de Notificação, Botão Iniciar, Botão Fechar.
- c) Relógio, Área de Notificação, Quick Launch, Botão Iniciar.
- d) Quick Launch, Relógio, Botão Iniciar, Área de Preparação.

RESOLUÇÃO

Resposta: C

São quatro as seções da barra de tarefas: Botão Iniciar, Barra de Inicialização Rápida (Quick Launch), Área de Notificação (Mensagens) e Relógio (WindowsXP Basic Passo a Passo, Eduardo Moraz, ed Terra, 2003 – Capítulo 1- Primeiro Contato – pág. 27).

89 - Qual recurso do Word deve ser usado para que o texto digitado fique em volta de uma caixa de texto inserida no documento?

- a) Atrás.
- b) Alinhado.
- c) Quadrado.
- d) Na frente.

RESOLUÇÃO

Resposta: C

A opção **quadrado** permite que o texto fique em contorno com uma caixa de texto inserida no documento (Microsoft Word 2000, MAKRON BOOKS, 2000 – Lição 10 – Aprimorar documentos com colunas e arte, pág. 237).

90 - O Sargento Ivan da Seção de Licitações digitou um edital de licitação e todos os seus anexos, dentre os quais a minuta de contrato, em um único arquivo. Seu chefe, 1º Ten Int Preocupadus, pediu, visando à economia de meios (papel e tinta), para que o Sargento Ivan imprimisse somente a minuta do contrato, pois havia sido informado de que existia um erro grave nessa minuta. O Sargento Ivan deverá

- a) abrir o arquivo, digitar “Ctrl+P” e finalizar com “OK”.
- b) clicar em “Arquivo”, depois em “Imprimir” e finalmente em “OK”.
- c) abrir o arquivo e clicar no ícone com a figura da impressora na barra de ferramentas.
- d) **abrir o arquivo, clicar em “Arquivo”, clicar em “Imprimir”, selecionar as páginas de interesse e por fim “OK”.**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

Caso não seja feita a seleção das páginas de interesse, o procedimento imprimirá todo o conteúdo do arquivo, havendo assim desperdício de meios (Word 2000 Passo a Passo, ed. Makron Books, 2000 – Lição 4-Visualizar e Imprimir um documento – pág. 85).

91 - Após uma licitação, a empresa Quero-quero Ltda. foi declarada vencedora. O Gestor de Licitações pediu ao Encarregado do Setor de Contratos, o 3º Sargento Novinho Jr., que preparasse o contrato para ser assinado. Quando o 3º Sargento Novinho Jr. foi entregar o contrato percebeu que havia digitado incorretamente o nome da empresa como Quera-quera Ltda. em todo o contrato. Qual seria a maneira mais rápida e eficaz de corrigir esse engano?

- a) Redigitar todo o contrato.
- b) **Clicar em “Editar”, depois em “Localizar”; na caixa “Localizar e substituir”, colocar em “Localizar” Quera-quera Ltda., e em “Substituir”, Quero-quero Ltda. e clicar em “Substituir tudo”.**
- c) Clicar em “Formatar”, depois em “Fonte”; na caixa “Localizar e substituir”, colocar em “Localizar” Quera-quera Ltda. e em “Substituir”, Quero-quero Ltda. e clicar em “Substituir tudo”.
- d) Clicar em “Ferramentas”, “Ortografia e gramática”; na caixa “Localizar e substituir”, colocar em “Localizar” Quera-quera Ltda., e em “Substituir”, Quero-quero Ltda. e clicar em “Substituir tudo”.

RESOLUÇÃO

Resposta: B

O militar deverá utilizar a ferramenta “Localizar e Substituir” que se encontra no menu “Editar” (Word 2000 Passo a Passo, ed. Makron Books, 2000 – Lição 6-Automatizar Tarefas – pág. 127).

92 - O botão _____ copia a formatação de uma célula e aplica-a em outra.

- a) colar
- b) copiar
- c) **pincel**
- d) mover

RESOLUÇÃO

Resposta: C

O botão pincel copia a formatação de uma célula para outra. (Excel 2000 Passo a Passo, ed. Makron Books, 2000-Automatizando algumas tarefas – pág. 137).

93 - Selecione a alternativa **incorreta** quanto à estrutura de tópicos e documentos mestres.

- a) Converte seções de documentos em subdocumentos.
- b) **O subdocumento não é um arquivo separado do documento mestre.**
- c) Move grandes blocos de texto dentro de um documento, movendo seus títulos.
- d) Várias pessoas podem trabalhar ao mesmo tempo em seções de um documento mestre maior.

RESOLUÇÃO

Resposta: B

A alternativa B é a única errada, pois o subdocumento é um arquivo separado que tem link no documento mestre (Microsoft Word 2000 – Lição 14 Estrutura de Tópicos e Documentos Mestres, Makron Books, 2000 – pág. 329).

94 - Qual fórmula considera os seguintes critérios ao ser copiada para outras células?

1. Na 1ª parcela apenas não varia a coluna;
 2. na 2ª parcela variam a linha e a coluna; e
 3. na 3ª parcela varia apenas a linha.
- a) =B11+E11-F11
 - b) **=B11+E11-\$F11**
 - c) =B\$11+E\$11-F\$11
 - d) =\$B%11+\$E%11\$F%11

RESOLUÇÃO

Resposta: B

O sinal \$ usado antes da letra e/ou do número indica que mesmo não varia ao copiar a fórmula para outras células. A letra significa a coluna e o número da linha. \$B11, indica que somente a coluna não varia, E11 indica que tanto a coluna quanto a linha variam e \$F11 indica que somente a linha varia (Excel 2000 Passo a Passo, ed. Makron Books, pág. 90).

95 - Qual alternativa **não** apresenta um tipo de Consulta do Access?

- a) de seleção
- b) com parâmetros
- c) **dinâmica com pesquisa**
- d) com referências cruzadas

RESOLUÇÃO

Resposta: C

São tipos de consultas do Access: de seleção, de ação que é subdividida em quatro tipos diferentes; com referências cruzadas, e com parâmetros, exceto dinâmica com pesquisa. (Crie banco de dados com o Access, Ed. Digerati, Eduardo Moraz, 2006, págs. 40 e 41).

96 – Em tabelas do Access, qual o tipo de relacionamento que, para ser estabelecido, deve contar com a criação de uma tabela de intermediação chamada tabela de associação?

- a) um-para-um
- b) um-para-muitos
- c) muitos-para-um
- d) **muitos-para-muitos**

RESOLUÇÃO

Resposta: D

A tabela de associação é uma tabela intermediária; é usada quando há um relacionamento muitos-para-muitos (Crie banco de dados com o Access, Moraz, Eduardo, ed.Digerati 2006 – Cap. 2 – Tabelas, pág. 30).

97 - Com base na planilha abaixo, responda a questão a seguir.

CONSUMO DE ÁGUA (M³)							
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	MEDIA
RANCHO	800	850	900	870	920	910	
GARAGEM	500	600	450	400	450	425	
COMANDO	120	100	120	110	105	115	
AUDITÓRIO	60	30	40	50	50	60	
HOTEL DE TRÂNSITO	280	220	300	320	280	260	
TOTAL							

O consumo de água foi motivo de reunião na Base Aérea XYZ. Para que a reunião fosse mais efetiva e os participantes tivessem melhor visão do panorama de consumo, o Comandante do Esquadrão de Infra-Estrutura (EIE) pediu para que fosse confeccionada uma planilha com os dados, porém o soldado responsável por confeccioná-la apresentou algumas dúvidas. Qual fórmula utilizar para colocar o valor total do mês de janeiro na célula B9?

- a) =(B4*B5*B6*B7*B8)
- b) = SOMA (B4:B8)
- c) B4+B5+B6+B7
- d) (SOMA B4:B8)

RESOLUÇÃO

Resposta: B

A soma de células pode ser realizada através dos operadores matemáticos ou da fórmula SOMA para intervalos de células da seguinte forma: sinal de igual (=) fórmula (ou operação aritmética) e intervalo entre parênteses (B4:B8) (Excel 2000 Passo a Passo, ed. Makron Books, 2000 – Capítulo 5 – Automatizando algumas tarefas - pág. 141).

98 - Dados os valores no campo Município, da tabela Municípios: RJ, SP, MG, AC, BR, BA, DF, AC, qual a expressão correta, no campo critério de uma consulta, na qual basta que um elemento da expressão seja verdadeiro?

- a) "RJ" = "SP"
- b) "RJ" OR "SP"
- c) "RJ" NOT "SP"
- d) "RJ" AND "SP"

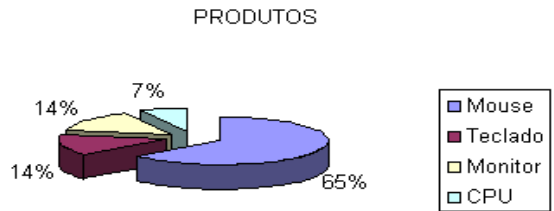
RESOLUÇÃO

Resposta: B

O operador usado para ao menos um elemento ser verdadeiro é OR ou XOR (Crie banco de dados com o Access, Moraz, Eduardo, ed.Digerati 2006 – Cap. 3 Consultas - pág. 50).

99 - Considerando a planilha e o gráfico abaixo, assinale a alternativa correta.

A	B	C	D	E	F	G
PRODUTOS	ESTOQUE	MATRIZ	FILIAL A	FILIAL B	TOTAL	SALDO
Mouse	32	8	7	8	23	9
Teclado	25	8	7	8	23	2
Monitor	18	7	5	4	16	2
CPU	17	7	5	4	16	1
						14



- a) A célula A1 foi usada como título; o intervalo A2 a A5 foi usado como legenda; o intervalo A2 a A5 foi usado como valores; em rótulo de dados foi habilitado mostrar tudo.
- b) O intervalo A2 a A5 foi usado como valores, em rótulo de dados foi habilitado mostrar com porcentagem; a célula G2 foi usada como título; o intervalo A2 a A5 foi usado como legenda.
- c) O intervalo A2 a A5 foi usado como legenda; a célula A1 foi usada como título; o intervalo G2 a G5 foi usado como valores; em rótulo de dados foi habilitado mostrar com porcentagem.
- d) O intervalo A1 a A5 foi usado como título; o intervalo B2 a B5 foi usado como legenda; o intervalo F2 a F5 foi usado como valores; em rótulo de dados foi habilitado mostrar com porcentagem.

RESOLUÇÃO

Resposta:C

Como título foi usada a célula A1; como legenda foi usado o intervalo A2 a A5 (Mouse, Teclado, Monitor e CPU); como valores, foi usado o intervalo G2 a G5; exibido como rótulo de dados, foi habilitado mostrar com porcentagem (Excel 2000 Passo a Passo, ed. Makron Books, 2000, pág. 125).

100 - Relacione os tipos de dado (1ª coluna), de acordo com as suas características (2ª coluna) e selecione a seqüência correta.

- I) Texto () seqüência numérica de incremento automático
- II) Objetos OLE () caminho para endereço externo de documento WEB
- III) Memorando () objeto / documento externo como uma planilha de dados ou documento de texto (Excel /Word)
- IV) Autonumeração () até 255 caracteres alfa-numéricos.
- V) Hyperlink () até 65.535 caracteres alfa-numéricos

- a) I, II, V, III e II
- b) I, V, III, IV e II
- c) IV, II, V, III e I
- d) IV, V, II, I e III

RESOLUÇÃO

Resposta: D

O incremento automático está no tipo autonumeração; o caminho para endereço externo, em hyperlink; objetos OLE, em documentos externos; texto é para até 255 caracteres alfa-numéricos; memorando é para texto longo, até 65.535 caracteres (Crie Banco de Dados com o Access, Moraz, Eduardo Ed Digerati Books, 2006 – Cap. 2 Tabelas - pág. 17).